

# ÅRHUS STATSGYMNASIUM

## Referat af ordinært møde i bestyrelsen for

Århus Statsgymnasium den 7. december 2021

I mødet deltog Hanne Birkmose, Carsten Aude, Lene Bak, Ouafa Rian, Anders Viborg, Jannie Fyrst Therkelsen, Dorte Fristrup, Lars Nordam og Charlotte Ernst (referent). Der var afbud fra Anne Storm Rasmussen og Asger Kjær Sørensen. Frida Wamsler mødte ikke.

### Dagsorden:

1. Godkendelse af referat
2. Kapacitet og elevfordeling
3. Nyt fra formanden og rektor
4. Opfølgning på beslutninger fra sidste møde
5. Ny funktionsperiode for bestyrelsen fra 1. maj 2022
6. Foreløbigt budget for 2022
7. Budgetopfølgning
8. Møde- og arbejdsplan for 2022
9. Evt.

### Referat:

#### Ad 1. Godkendelse af referat

##### *Beslutning*

Bestyrelsen godkendte og underskrev referat af bestyrelsens møde den 13. september 2021.

#### Ad 2. Kapacitet og elevfordeling

##### *Orientering og drøftelse*

Dorte Fristrup orienterede om den aktuelle status, hvor der forud for ikrafttræden af nye nationale fordelingsregler i 2023 i 2022 stadig er mulighed for at indgå lokale fordelingsaftaler i lighed med de seneste års aftaler i Aarhus området. Sådanne lokale fordelingsaftaler for 2022 er dog endnu ikke på plads, og der skal som udgangspunkt være enighed i fordelingsudvalget for at komme videre med arbejdet. De fleste gymnasier, herunder Århus Statsgymnasium ser gerne lokale fordelingsaftaler, som et redskab til at imødegå eventuelle kommende udfordringer med elevfordelingen, også selv om de enkelte gymnasier pt ikke oplever problemer.

Det forventes, at der til august 2022 kan optages elever svarende til 11 nye klasser på Århus Statsgymnasium, da to gymnasier i Aarhus-området ikke må optage elever til næste skoleår sommer. I 2023 vil kapaciteten blive fastlagt centralt, og processen omkring dette er endnu ikke fastlagt.

Carsten Aude spurgte ind til situationen i København. Dorte Fristrup oplyste, at der i København ikke har været tradition for lokale fordelingsaftaler, og at der til det kommende skoleår kan opstå pladsproblemer i forbindelse med fordeling af elever fra de skoler, som ikke må optage elever.

### **Ad 3. Nyt fra formanden og rektor**

#### *Orientering*

Dorte Fristrup orienterede om nyt fra skolen:

- Skolens årlige teaterkoncert finder sted i denne uge. Der er d.d. solgt 380 billetter til koncerten, som har 254 deltagende elever.
- Studieretningsudbud 2022-23: Det forventes, at der igen som forsøg udbydes en kunstnerisk kreativ linje med engelsk, billedkunst og design. Den tilsvarende linje er i indeværende skoleår blevet valgt af mange elever, og starter som en stor klasse, hvor der i begyndelsen indsættes hjælpelærere mv. Til næste skoleår planlægges det endvidere at udbyde to justerede sproglige studieretninger, som forhåbentlig kan tiltrække flere elever.
- Indberetning om gennemsnitlig klassekvotient i 1. g: Der er indberettet 1 elev for meget i forhold til en gennemsnitlig klassekvotient på 28. Der er tale om en omgænger, som forventes at blive omfattet af gældende dispensationsbestemmelser. Hanne Birkmose har på bestyrelsens vegne godkendt indberetningen.
- Der skal inden 1. januar 2022 etableres en whistleblowerordning for skolens medarbejdere, og markedet undersøges pt for mulige løsninger. For eleverne er der aktuelt ikke tale om en "skal" ordning, men her vil mulighederne for at etablere en ordning med udgangspunkt i de nuværende studie- og ordensregler blive drøftet med elevrådet.
- ETU 2021 på vej: Børne- og Undervisningsministeriets koncept anvendes, og ministeriet vil efter afvikling udsende rapporter. Eleverne har desuden deltaget i en unge profil undersøgelse, som Aarhus Kommune står for. ÅSG har ikke bedt om særskilte rapporter fra denne undersøgelse.
- Revision: Århus Statsgymnasium har sammen med flere andre Aarhus gymnasier deltaget i et orienteringsmøde med et af de store revisionsfirmaer. Det forventes, at der i begyndelsen af 2022 vil blive afholdt et tilsvarende møde med endnu et revisionsfirma.

### **Ad 4. Opfølgning på beslutninger fra sidste møde**

#### *Orientering og drøftelse*

Børne- og Undervisningsministeriet har bedt underliggende institutioner om at foretage en frivillig tilpasning af investeringsrammerne for 2022, 2023 og 2024, da den samlede finanslovsramme er overskredet. Århus Statsgymnasium har derfor udarbejdet en tilpasning, bestående af en beskeden nedsættelse af investeringer i udstyr og inventar over en to-årig periode samt en mindre udskydelse af rektorboligprojektet. De mest presserende af de planlagte investeringer – festsal og mellemgang i 2023 og 2024 er fastholdt i den nye indberetning. Hanne Birkmose har på bestyrelsens vegne forhåndsgodkendt den foretagne tilpasning af investeringsrammerne, idet fristen for indsendelse udløb den 15. november 2021.

Bestyrelsen godkendte den foretagne tilpasning af investeringsrammerne.

### **Ad 5. Ny funktionsperiode for bestyrelsen fra 1. maj 22**

### *Drøftelse*

Hanne Birkmose bemærkede indledningsvist, at flere bestyrelsesmedlemmer er på vej til at forlade bestyrelsen – enten fordi de i henhold til gældende vedtægter ikke kan genudpeges, eller forlader bestyrelsen af andre grunde.

Dorte Fristrup har på denne baggrund haft drøftelser med blandt andet Aarhus Universitet, der som en af flere skal udpege en ny repræsentant, da Hanne Birkmose forlader bestyrelsen som følge af jobskifte.

Bestyrelsen drøftede udpegnings- og genudpegningsprocessen. Bestyrelsens funktionsperiode udløber 1. maj efter at valg til kommunalbestyrelser har fundet sted, dvs. pr. 1. maj 2022.

## **Ad 6. Foreløbigt budget for 2022**

### *Beslutning – godkendelse*

Charlotte Ernst præsenterede kort det udsendte udkast til foreløbigt budget for 2022, som viser et driftsresultat på 0 i 2022. Det foreløbige budget skal tilpasses eventuelle ændringer i den endelige finanslov, hvorefter bestyrelsen tager stilling til et endeligt budget for 2022 på bestyrelsesmødet i marts 2022. Det foreløbige budget for 2022 danner grundlag for nødvendige ledelsesmæssige beslutninger og dispositioner indtil det endelige budget for 2022 godkendes i marts 2022.

Skolens samarbejdsudvalg har taget udkastet til foreløbigt budget for 2022 til efterretning.

Bestyrelsen godkendte det foreløbige budget for 2022.

## **Ad 7. Budgetopfølgning**

### *Orientering*

Charlotte Ernst orienterede kort om den aktuelle økonomiske status i forhold til det godkendte budget for 2021. Året forventes at slutte med et positivt resultat, som i vid udstrækning skyldes færre udgifter til barsel og sygdom end forventet, en vakant pedelstilling gennem hele 2021 samt udskydelse og/eller ændring af vedligeholdelsesprojekter, hvor prisudviklingen i 2021 på nogle områder har været meget ugunstig.

Lars Nordam redegjorde efter spørgsmål fra Hanne Birkmose for status på rektorboligprojektet, hvor der aktuelt søges tilvejebragt et overblik over de forskellige delelementer, herunder inddragelse af Kulturstyrelsen mv. Der vil lidt senere skulle arbejdes med rækkefølger og prioriteringer, hvor også andre projekter i skolens 10-års plan skal indgå og have opmærksomhed.

## **Ad 8. Møde- og arbejdsplan for 2022**

### *Beslutning – godkendelse*

Bestyrelsen godkendte arbejdsplanen med tilføjelse af et ekstra konstitueringsmøde i maj, hvor den nye bestyrelse fastlægger datoer for de resterende bestyrelsesmøder i 2022.

**Ad 9. Evt.**

Lars Nordam orienterede om, at der har været indbrud på skolen, og at der er blevet stjålet et antal computere mv. Indbruddet er sket efter en længere årrække uden indbrud.

Hanne Birkmose takkede for et godt møde og ønskede alle glædelig jul og godt nytår.

Godkendt af bestyrelsen på møde den 29. marts 2022:

Rektor Dorte Fristrup



Hanne Birkmose

Formand



Anne Storm Rasmussen



Carsten Aude

Lene Bak

Ouafa Rian



Anders Viborg



Jannie F. Therkelsen

Frida Wamsler



Asger K. Sørensen

\*\*\*