

## Årshjul for budget/regnskab

	Bestyrelse/revision	Ledelse	Medarbejdere/elever
Jan		Afslutning af regnskab	
Feb		Budgetopfølgning Udarbejdelse af udkast til årsrapport og årsregnskab (sidste år)	
Mar	Revision af årsregnskab og årsrapport (sidste år)	Budgetopfølgning Samarbejde med revision og bestyrelse om årsrapport (sidste år), budget (dette år) og strategi kommende år)	Information om årsrapport (sidste år) og endeligt budget (dette år)
Apr	Godkendelse af årsregnskab og årsrapport (sidste år). Udmelding af strategi fremover. Udmelding af endeligt budget for dette år.	1. kvartalsrapport	
Maj		Budgetopfølgning	
Juni	Budgetopfølgning	Budgetopfølgning	
Juli			
Aug		Halvårsrapport	Status fra udvalgene
Sept	Budgetopfølgning	Budgetopfølgning	Budgetmøde på baggrund af bestyrelsens udmelding, halvårsrapport og status fra udvalgene
Okt		3. kvartalsrapport Udarbejdelse af budgetforslag (næste år)	
Nov	Budgetopfølgning Revisionsrådgivning	Budgetopfølgning Ultimo: justeret budgetforslag til bestyrelsen (næste år)	Primo: budget drøftes i samarbejdsudvalg
Dec	Ultimo: Bestyrelsen vedtager foreløbigt budget (kommende år)	Budgetopfølgning	